



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Број јавне набавке из Плана набавки:1.1.3

Број ЈН: 1/20

Отворени поступак који се спроводи ради закључења уговора

ЈАВНА НАБАВКА ДОБРА НАБАВКА ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ

Јавни позив и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки, интернет страници www.vikresinci.rs и Порталу службених гласила РС и база прописа	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	08.06.2020 године до 11.00
Јавно отварање:	08.06.2020 године у 12.00

Пећинци, Мај 2020 год.

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 14/20 од 07.05.2020. год. и Решења о образовању комисије за јавне набавке број 12/20 од 07.05.2020. год., припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
-НАБАВКА ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ-
-отворени поступак-**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	2
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, местоиспоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	2
III	Техничка документација и планови	7
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	9
V	Критеријум за доделу уговора	13
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	13
VII	Обрасци	24
VIII	Образац понуде	25
	Образац трошкова припремања понуде	29
	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	30
	Образац изјаве о независној понуди	31
	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. ст. 2 ЗЈН	32
	Образац изјаве о финансијском обезбеђењу	33
	Образац изјаве о кадровском капацитету	34
	Модел уговора	35

Укупан број страна: 39

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број ЈН 1/20 је набавка добара.

Назив и ознака из општег речника набавки:

- 09310000

2. Партије

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЖИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Табела 1.

. Преглед мерних места

Ред. Број:	Адреса мерног места	Место мерења	Број бројила	Категорија потрошача	Одобрена Снага (Kw)
1.	Пречистач отпадних вода, Инд.зона, Орачко поље бб Пећинци	549 118747	70869	Ниски напон TG4/4	160 kW
2.	Црпна станица пут-Пећинци-Сибач, Пећинци	549 125085	169432	Широка потрошња TG10/6	17,250 kW
3.	Црпна станица CS-3 Јове Негушевића /бб Пећинци	549 120121	12653	Широка потрошња TG 10/6	11,040 kW
4.	Црпна станица за отпадне воде, Браће Видаковић 80/а Пећинци	549 120075	12654	Широка потрошња TG 10/6	11,040 kW
5.	Црпна станица CS 5 Јове Негушевића 64/а Пећинци	549 121217	38987	Широка потрошња TG 10/6	11,040 kW
6.	Црпна станица CS 2 Школска 5/а Пећинци	549 121209	38979	Широка потрошња TG 10/6	11,040 kW
7.	Црпна станица за отпадне воде, Слободана Бајића 1/а Пећинци	549 120083	12721	Широка потрошња TG 10/6	11,040 kW
8.	Бунар Б-2 Пећинци Јове Негушевића 6 Пећинци	549 22051	3285396	Широка потрошња TG 10/6	17,250 kW
9.	Хидрофор код TS 35/TS, Пећинци, Браће Видаковић /бб , Пећинци	549 29897	3566487	Широка потрошња TG 10/6	17,250 kW
10.	Црпна станица 1 Светозара Милетића /бб Сибач	556 125112	20780103655	Широка потрошња TG 10/6	11,040 kW

11.	Водовод Сибач, Светозара Милетића 3, Сибач	566 30500	169593	Широка потрошња TG 10/6	17,250 kW
12.	Црпна станица С 6 Крњешевачка /бб Шимановци	566 124351	207801087718	Широка потрошња TG 10/6	11,040 kW
13.	Црпна станица С 5- за испумпавање воде, Катанић Сокак /бб3, Шимановци	566 124025	20780151940	Широка потрошња TG 10/6	11,040 kW
14.	Црпна станица С 4 Дечка /бб, Шимановци	566 124327	20780151942	Широка потрошња TG 10/6	11,040 kW
15.	Црпна станица С3 Голубиначка бб/2 Шимановци	566 124343	20780151943	Широка потрошња TG 10/6	11,040 kW
16.	Црпна станица С2 за испумпавање воде Дечка 13/а, Шимановци	566 124033	20780201427	Широка потрошња TG 10/6	11,040 kW
17.	Црпна станица СS 1 Угао Михаљевљчке и Гробљанске, Шимановци	566 123193	20780201426	Широка потрошња TG 10/6	11,040 kW
18.	Водовод код економије Голубиначка бб Шимановци	566 2079	71047	Ниски напон TG4/4	60 kW
19.	Месни водовод Сремска 63, Прхово	552 31257	1055250	Широка потрошња TG 10/6	17,250 kW
20.	Црпна станица С 1 Угао Кменова-Партизанска бб, Суботиште	563 125241	20680107903	Широка потрошња TG 10/6	11,040 kW
21.	Црпна станица Партизанска /бб Суботиште	563 127970	10612752	Широка потрошња TG 10/6	11,040 kW
22.	Црпна станица 3 Каменова /бб Суботиште	563 125268	20680107902	Широка потрошња TG 10/6	34,500 kW
23.	Црпна станица С2, Угао Каменова-Сремска бб Суботиште	563 125250	20680107901	Широка потрошња TG 10/6	11,040 kW
24.	Водовод у водоцрпној станици, Каменова бб Суботиште	563 1459	70660	Ниски напон TG4/4	34,5 kW
25.	Хидрофор –Купиново-М3 Орачка/бб, Купиново	532 33147	739855	Широка потрошња TG 10/6	17,250 kW
26.	Месни водовод- мз Лазара Кромпића/бб Брстач	505 30930	6122598	Широка потрошња TG 10/6	17,250 kW
27.	Водовод TS 20/04KV- Обреж економија Бошка Новаковића/бб Обреж	543 32904	2156029	Широка потрошња TG 10/6	17,250 kW
28.	Бунар-мз, Доњи Товарник, Јожефа Марчека Драгутина 2 Доњи Товарник	512 117619	15102	Широка потрошња TG 10/6	17,250 kW
29.	Водовод црпна станица Огар	544 30868	6182030	Широка потрошња TG 10/6	17,250 kW
30.	Бунар бр.3 Сувача, Школска /бб Пећинци	549 124739	20780108383	Широка потрошња TG 10/6	27,600 kW
31.	Водовод, Деч Без улице/бб	5080001513	71090	Ниски напон	34,5 kW
32.	Хидрофорско постројење-М3 Шпајанска 1/а Карловчић	5250032418	1325205	Широка потрошња- једнотарифна	17,25 kW
33.	Хидрофор-Попинци ЈНА/бб 1 Попинци	55131058	2099897	Широка потрошња TG 10/6	17,250 kW
34.	Хидрант-М.Заједница Без улице/бб	55131104	514078	Широка потрошња TG 10/6	17,250 kW
35.	Водовод Ашања	50132480	2156032	Широка потрошња	17,250 kW

	Карађорђева /бб			ТГ 10/6	
36.	Црпна станица bosh Шимановци	566137763	162585	Широка потрошња ТГ 10/6	17,250 kW
37.	Црпна станица Без улице/бб Шимановци	566137488	162600	Широка потрошња ТГ 10/6	17,250 kW
38.	Хидрофор-водовод- Ср.михаљевци Шимановачка 2 Ср.Михаљевци	55831432	67803	Широка потрошња ТГ 10/6	17,250 kW
39	Пречистач Пут Михаљевци-Шимановци бб, Шимановци	5660135825	10628204	Ниски напон	76,1 Kw

Преглед месечне потрошње за период од дванаест(12) месеца по мерним местима:

Табела 2.

ПРЕГЛЕД ПОТРОШЊЕ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ
- Широке потрошње-
- За период од дванаест (12) месеца-

МЕРНА МЕСТА	Место мерења	-Одобр. Снага -Група потрошње	Обрач. Величина	Просечна потрошња за један месец	Укупна Потрошња за период од 12 месеци
Пречистач отпадних вода. Орачко поље бб	549118747	160 kWh Ниски напон	kWh	VT-10746 NT- 4844	VT-128952 NT 58128
Црпна станица пут-Пећинци- Сибач	549125085	17,250 Широка потрошња	kWh	VT- 559 NT- 146	VT-6708 NT-1752
Црпна станица CS-3 Јове Негушевића/бб Пећинци	549120121	11,040 Широка потрошња	kWh	VT- 1743 NT- 392	VT-20916 NT- 4704
Црпна стан. За отпадне воде Б.Видаковић 80/а	549120075	11,040 Широка потрошња	kWh	VT-27 NT-0	VT- 324 NT—0
Црпна стан. CS 5 Ј.Негушевића 64/а Пећинци	549121217	11,040 Широка потрошња	kWh	VT-64 NT-0	VT-768 NT-0
Црпна стан. CS 2 Школска 5/а Пећинци	549121209	11,040 Широка потрошња	kWh	VT-642 NT-0	VT-7704 NT-0
Црпна стан. За отпадне воде Сл.Бајића 1/а Пећинци	549120083	11,040 Широка потрошња	kWh	VT-71 NT-0	VT-852 NT-0
Бунар б-2-Пећинци Јове Негушевића 6	54922051	17,250 Широка потрошња	kWh	JT-1875	JT-22500
Хидрофор код TS 35/TS, Пећинци, Бр. Видаковић	54929897	17,250 Широка потрошња	kWh	JT-8769	JT-105228
Црпна стан.1 Светозара мил. Бб Сибач	556125112	11,040 Широка потрошња	kWh	VT-106 NT- 45	VT-1272 NT- 540
Водовод Сибач	55630500	17,250 Широка потрошња	kWh	VT-1000 NT- 227	VT-12000 NT-2724
Црпна стан.С 6 Крњешевачка бб Шимановци	566124351	11,040 Широка потрошња	kWh	VT-632 NT-317	VT-7584 NT-3804
Црпна стан. С 5-за импумпавање воде Шимановци	566124025	11,040 Широка потошња	kWh	VT-217 NT-77	VT-2604 NT-924
Црпна стан. С 4 Дечка/бб Шимановци	566124327	11,040 Широка потрошња	kWh	VT-117 NT-55	VT-1404 NT-660
Црпна стан. С 3 Голубиначка бб Шимановци	566124343	11,040 Широка потрошња	kWh	VT-362 NT-112	VT-4344 NT-1344
Црпна стан. За испумпавање воде С2 Дечка 13/а Шимановци	566124033	11,040 Широка потрошња	kWh	VT-328 NT-97	VT-3936 NT-1164
Црпна стан. CS 1 угао Михањевачке и Гробљанске Шимановци	566123193	11,040 Широка потрошња	kWh	VT-614 NT-272	VT-7368 NT-3264
Водовод код економије Голубиначка бб Шимановци	566000207 9	195 Ниски напон TG4/4	kWh	VT-29813 NT-12061	VT-357756 NT-144732
Месни водовод Сремска 63 Прхово	55231257	17,250 Широка потрошња	kWh	JT-2263	JT-27156
Црпна стан. С 1 УГАО Каменове—Партизанске бб Суботиште	563125241	11,040 Широка потрошња	kWh	VT-20 NT-31	VT-240 NT-372
Црпна стан. Партизанска бб Суботиште	563127970	11,040 Широка потрошња	kWh	VT-16 NT- 4	VT-192 NT- 48

Црпна стан. 3 Каменова/бб Суботиште	563125268	34,500 Широка потрошња	kWh	VT-1405 NT-592	VT-16860 NT-7104
Црпна стан. С2 угао Каменова- Сремска бб Суботиште	563125250	11,040 Широка потрошња	kWh	VT-437 NT-291	VT-5244 NT-3492
Водовод у водо.црпној станици Суботиште	5631459	34,5 Ниски напон TG4/4	kWh	VT-1501 NT- 302	VT-18012 NT-3624
Хидрофор-Купиново мз Орачка/бб	53233147	17,250 Широка потрошња	kWh	JT-3221	JT-38652
Месни водовод-мз Лазара Кромпића/бб Брестач	50530930	17,250 Широка потрошња	kWh	JT-1736	JT-20832
Водовод TS20/04kv- Обреж економија, Бошка Новаковића/бб	54332904	17,250 Широка потрошња	kWh	JT-2021	JT-24252
Бунар - м.з. Доњи Товарник, Јозефа Марчека 2	512117619	17,205 Широка потрошња	kWh	VT-1807 NT-0	VT-21684 NT-0
Водовод црпна стан. Огар	54430868	17,250 Широка потрошња	kWh	JT-2780	JT-33360
Бунар бр.3 Сувача Школска/бб Пећинци	549124739	27,600 Широка потрошња	kWh	VT-3125 NT-1400	VT-37500 NT-16800
Водовод Деч Без улице/бб	508000151 3	Ниски напон 34,5	kWh	VT-3121 NT- 672	VT-37452 NT-8064
Хидрофорско-постројење-МЗ Шпајанска, Карловчић	525003241 8	Широка потрошња 17,25	kWh	JT-1280	JT-15360
Хидрофор-Попинци ЈНА/бб 1 Попинци	55131058	Широка потрошња 17,250	kWh	JT-2308	JT-27696
Хидрант-М.заједница Без улице/бб, Попинци	55131104	Широка потрошња 17,250	kWh	JT-72	JT-864
Водовод-Ашања Карађорђева/бб Ашања	50132480	Широка потрошња 17,250	kWh	JT-3011	JT-36132
Црпна станица, без улице/бб Шимановци	566137763	Широка потрошња 17,250	kWh	VT-23 NT-7	VT-276 NT- 84
Црпна станица, без улице/бб Шимановци	566137488	Широка потрошња 17,250	kWh	VT-983 NT-418	VT-11796 NT-5016
Хидрофор-водовод- Ср.Михаљевци Шимановачка 2	55831432	Широка потрошња 17,250	kWh	VT-1911 NT- 457	VT-22932 NT- 5484
Пречистач Пут Михаљевци-Шимановци бб Шимановци	566013582 5	Пот. Ниски напон 20	kWh	VT-37.751 NT- 18.602	VT-453.012 NT- 223.224
УКУПНА ПОТРОШЊА :			VT- 737133.012 kWh NT- 274051.224 kWh JT- 352032 kWh		
ЦЕНА ЗА УКУПНУ ПОТРОШЊУ: Без ПДВ-а			VT- NT- JT-		
Са ПДВ-ом			VT- NT- JT-		

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

За ову јавну набавку не постоји техничка документација нити планови.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуда треба да садржи све доказе (прилоге) и обрасце дефинисане конкурсном документацијом.

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. ЗЈН.

Испуњеност услова из члана 75. ЗЈН, понуђач доказује достављањем доказа уз понуду из члана 77. ЗЈН, који могу бити у неоввереним фотокопијама и у свему у складу са конкурсном документацијом.

Уколико подноси заједничку понуду, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2), 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Уколико је у делу IV –1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ наведено да понуђач мора да испуњава услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН, овај услов дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

У случају да наступа са подизвођачима, понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5), за део набавке који ће извршити преко подизвођача. (Уколико је у делу IV –1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ наведено да понуђач мора да испуњава услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН) .

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. став 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђачи који су регистровани у **Регистру понуђача** који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из чл. 77. став 1. тач. од 1),2) и 4).

Понуђач може да у понуди наведе да се налази у Регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тач. 1),2) и 4) Закона о јавним

набавкама (Изјава на меморандуму понуђача или копија решења из Агенције за привредне регистре).

Наручилац задржава право провере достављених доказа од стране понуђача.

Уколико се том приликом установи да копија траженог доказа не одговара у потпуности оригиналу тог доказа, понуда ће се одбити као неприхватљива.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац: Изјава понуђача о поштовању животне средине и да нема забрану обављања делатности).

У складу са чланом 26. ЗЈН саставни део конкурсне документације је изјава о независној понуди коју су понуђачи дужни да потписану и оверену доставе у понуди (Образац изјаве о независној понуди).

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Изабрани понуђач ће, у року од најмање 5 (пет) дана од дана пријема писаног позива Наручиоца, доставити на увид тражени оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН.

Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације.

Обрасце Понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

На сваком обрасцу конкурсне документације је наведено ко је дужан да образац овери печатом и потпише и то:

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, обрасци који се односе на подизвођаче могу бити оверени и потписани од стране овлашћеног лица понуђача или од стране овлашћеног лица подизвођача.

- Уколико понуду подноси група понуђача, обрасци који се односе на члана групе могу бити оверени и потписани од стране овлашћеног лица носиоца посла или овлашћеног лица члана групе понуђача.

Обрасце који су у конкретном случају непримењљиви, понуђач није у обавези да потпише, овери и достави.

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
 - 1.1.1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 1.1.2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 1.1.3. /
 - 1.1.4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 1.1.5. Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности из предмета јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (члан 75. став 1. тачка 4. Закона о јавним набавкама).
- 1.2. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.(чл. 75. ст. 2. Закона).

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- 1.2 Да понуђач испуњава услов у погледу **ПОСЛОВНОГ КАПАЦИТЕТА** и то: да је понуђач, укључујући све чланице заједничке понуде или подизвођача, активан учесник на тржишту односно да је у било ком периоду од отварања тржишта електричне енергије до момента јавног отварања понуда по овом предмету, закључио минимум 2 (два) уговор о испоруци електричне енергије који је закључен након спроведеног поступка јавне набавке.
- 1.3 Да понуђач испуњава услов у погледу **КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА** и то :

Да има минимум 10 (десет) запослених од тога 5 (пет) инжењера електро струке.

IV – 1 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ И ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

<p>1. Услов</p>	<p>да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.</p>
<p>Доказ (ПРИЛОГ бр. 1)</p>	<p>Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.</p>
<p>2. Услов</p>	<p>да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p>
<p>Доказ (ПРИЛОГ бр. 2)</p>	<p><u>Правно лице доставља:</u> 1) Извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду; 3) Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења али и према месту пребивалишта.</p> <p>Ако је више законских заступника потребно је за сваког доставити уверење из казнене евиденције.</p>

	<p><u>Физичко лице/Предузетник доставља</u></p> <p>1) уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења али и према месту пребивалишта.</p> <p>Напомена: Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>
3. Услов	<p>да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;</p>
Доказ (ПРИЛОГ бр. 3)	<p>Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p>Напомена 1: Уколико понуђач има регистроване огранке или издвојена места чија се седишта разликују од седишта друштва, потребно је доставити потврду месно надлежног пореског органа локалне самоуправе да је понуђач измирио доспеле обавезе јавних прихода за огранак или издвојено место</p> <p>Напомена 2: Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>
4. Услов	<p>Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.(чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)</p>
Доказ (ПРИЛОГ бр. 4)	<p>Лиценца за обављање енергетске делатности – снабдевање електричном енергијом- издатом од стране Агенције за енергетику Републике Србије и и потврду Агенције да је та лиценца још увек важећа.</p>

	Овај доказ достављају сви понуђачи било да су правна лица или предузетници.
Понуђач који је регистрован у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре може да у понуди наведе да се налази у Регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тач. 1),2) и 4) Закона о јавним набавкама (Изјава на меморандуму понуђача или копија решења из Агенције за привредне регистре).	
4. Услов	Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).
Доказ (Образац бр. 5)	Потписан и оверен Образац Изјаве понуђача о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. <u>Уколико понуду подноси група понуђача</u> , сваки члан групе мора посебно потписати и печатом оверити наведену Изјаву.
5. Услов	Да је понуђач, укључујући све чланице заједничке понуде или подизвођача, активан учесник на тржишту у било ком периоду из претходне две године до дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки закључио минимум 2 (два) уговор о испоруци електричне енергије који је закључен након спроведеног поступка јавне набавке.
Доказ (Прилог бр. 5)	Потврда Оператора преносног система да је понуђач активан учесник на тржишту електричне енергије, односно да је у било ком периоду из претходне две године до дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, обавио

	минимално две трансакције, потписана и оверена печатом
6. Услов	Да понуђач испуњава услов у погледу КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА и то : Да има минимум 10 (десет) запослених од тога 5 (пет) инжењера електро струке.
Доказ	ИЗЈАВУ О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

2. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМ НА ОСНОВУ КОГА ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Критеријум на основу кога ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом ценом јесте рок важења понуде тј. Као најповољнија ће бити изабрана понуда понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране овлашћеног судског тумача.

Сертификати, фабрички атести и остала проспектна документација могу бити на енглеском језику.

Поступак се води на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте навести назив, адресу понуђача, имејл адресу и име особе за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити поштом или лично на адресу: ЈКП „Водовод и канализација“ Пећинци, Јове Негушевића бр.1, 22410 Пећинци, са назнаком:

„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБРА – Набавка електричне енергије, ЈН бр. 1/20-НЕ ОТВАРАТИ“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца последњег дана рока за подношење понуда до 11.00 часова , без обзира на начин на који је послата.

Отварање понуда обавиће се 08.06.2020. год. почетком у 12,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом, која ће се након отварања понуда вратити понуђачима неотворена уз назнаку да је неблаговремена.

Обавезна садржина понуде:

1	Понуђач који је регистрован у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре може да у понуди наведе да се налази у Регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тач. 1),2) и 4) Закона о јавним набавкама (Изјава на меморандуму понуђача или копија решења из Агенције за привредне регистре).
2	Понуђач који није регистрован у у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре испуњеност услова из члана 75. ЗЈН став 1. тач. 1),2) и 4) Закона о јавним набавкама, доказује достављањем доказа у неовереним фотокопијама (Прилог1, Прилог 2 и Прилог 3) са 6.,7. и 8. стране Конкурсне документације.
3	Лиценца за обављање енергетске делатности – снабдевање електричном енергијом- издатом од стране Агенције за енергетику Републике Србије и и потврду Агенције да је та лиценца још увек важећа. Овај доказ достављају сви понуђачи било да су правна лица или предузетници.
4	Образац понуде

5	Референтна листа
6	Потврда о реализацији уговора
7	Образац структуре цене са упутством како да се попуни
8	Изјава о независној понуди
9	Изјава понуђача о испуњавању услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ст. 2
10	Потврда Оператора преносног система да је понуђач активан учесник на тржишту електричне енергије, односно да је у било ком периоду из претходне две године до дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, обавио минимално једну трансакцију, потписана и оверена печатом
11	Модел уговора
12	<u>У случају заједничке понуде - Споразум</u> којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у више партија.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП „Водовод и канализација“, Јове Негушевића бр.1 22410 Пећинци, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – Набавка електричне енергије, ЈН 1/20-НЕ ОТВАРАТИ“.

„Допуна понуде за јавну набавку добара– Набавка електричне енергије,, ЈН бр.1/20-НЕ ОТВАРАТИ“.

„Опозив понуде за јавну набавку добара – Набавка електричне енергије,, ЈН бр. 1/20-НЕ ОТВАРАТИ“.

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – Набавка електричне енергије, ЈН бр. 1/20-НЕ ОТВАРАТИ“.

Уколико се „ИЗМЕНА ПОНУДЕ“ односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима. У овом случају понуђач је обавезан да наведе: укупну понуђену цену и позиције у којима се мења цена.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходне реченице.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачем.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10 % укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, одим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У случају из претходног става, наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду .

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове и достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају и доказују заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова .

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора..

Споразумом се уређују и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача који подnose заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Наручилац ће плаћање вршити месечно, за претходни месец, а по пријему исправне фактуре (рачуна), а у року који понуђач наведе у обрасцу понуде и Моделу уговора. Фактура мора садржати исказану цену електричне енергије, обрачунски период као и исказану цену посебно уговорених услуга.

Добављач доставља фактуре наручиоцу путем поште на адресу ЈКП «Водовод и канализација» Јове Негушевића бр.1,22410 Пећинци, са обавезном назнаком „фактура у предмету број: 1/20“.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Рачун који је наведен у Споразуму као рачун на који ће се вршити плаћања мора бити идентичан рачуну наведеном у члану 3. Модела уговора.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу места и рока испоруке добара:

Место испоруке су мерна места наручиоца прикључена на дистрибутивни систем (списак мерних места саставни је део ове конкурсне документације, погледати Табелу 1.).

Рок испоруке је у времену од 00:00 часова до 24:00 часова током важења уговора.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.4. Период важења уговора

Овај уговор се закључује на период од 12 (дванаест) месеци од дана закључивања уговора или до утрошка финансијских средстава предвиђених Планом јавних набавки ЈКП „Водовод и канализација“ Пећинци за 2019.годину. Уговор престаје да важи истеком 12 месеци или до утрошка финансијских средстава. У колико истекне 12 месеци а финансијска средства небуду у целости утрошена Понуђач нема право да тражи преостали износ.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Понуђач може да у обрасцу понуде наведе укупну цену у еурима без ПДВ-а и са ПДВ-ом с тим да се на дан фактурисања обрачунава динарска против вредности по средњем курсу Народне банке Србије на дан издавања фактуре, или у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Пратећи трошкови морају бити посебно исказати у фактури. Пратећи трошкови регулисани су Законом о енергетици („Службени гласник РС“, бр. 145/14) и подзаконским актима који уређују ову област и обухватају трошкове приступа систему електричне енергије, накнаду за подстицај повлашћених произвођача електричне енергије, као и обрачунати ПДВ.

У обрасцу структуре цене, понуђач је дужан да наведе у којој валути (еури или динари) исказује цене по свим траженим позицијама.

Укупна понуђена цена без ПДВ-а и са ПДВ-ом исказана у обрасцу понуде, мора бити иста као укупна понуђена цена без ПДВ-а и са ПДВ-ом исказана у обрасцу структуре цене са упутством како да се попуни.

Понуђене јединичне цене су фиксне и не могу се мењати.

Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене. Неубичајено ниска цена у смислу Закона о јавним набавкама је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако наручилац оцени да понуда садржи неубичајено ниску цену, захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. Закона о јавним набавкама.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у валути у којој је дао понуду.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

11.2 Средство обезбеђења за добро извршење посла:

Изабрани најповољнији понуђач се обавезује да у року од пет дана од закључења Уговора **достави бланко сопствену меницу као гаранцију за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Бланко сопствена меница** треба да буде оверена печатом и потписана **оригиналним потписом (не факсимилом)** од стране лица овлашћеног за заступање. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а као и фотокопију захтева за регистрацију менице, овереног од стране пословне банке, као доказ да је меница регистрована у Регистру Народне банке Србије. Уз меницу мора бити достављен копија **овереног ОП обрасца и копија картона депонованих потписа**, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Ако се у току реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења пре истека важећег.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 10 (десет) дана дужи од дана коначног извршења посла.

У случају да понуђач не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично, касни са извршењем уговорених обавеза или уколико ангажује као подизвођача, лице које није навео у понуди, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

12. ПОВЕРЉИВИ ПОДАЦИ

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са ЗЈН, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА

///

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу Наручиоца, електронске поште на e-mail javne.nabavke@vikresinci.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Особа за контакт је Слађана Арсенијевић, сваког радног дана (понедељак – петак) 07.30 – 15.00 часова.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр.1/20.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

15. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Ако у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, Наручилац ће измене и допуне конкурсне документације објавити на Порталу јавних набавки и сајту www.vikresinci.rs на коме је објављена и конкурсна документација.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Понуде се припремају у складу са конкурсном документацијом и изменама и допунама конкурсне документације.

Измене и допуне конкурсне документације важиће само уколико су учињене у писаној форми. Усмене изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране Наручиоца, неће ни у ком погледу обавезивати Наручиоца.

16. КОМУНИКАЦИЈА

Комуникација се у поступку јавне набавке одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његових подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда, узимајући као релевантну цену по јединици мере.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

18. НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се

односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из ст. 1. и 2. може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама. може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда .

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Наручиоцу се захтев за заштиту права предаје непосредно или електронском поштом на адресу: javne.nabavke@vikresinci.rs, или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, односно објавити обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац ће објавити обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

21. САДРЖИНА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;

6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;

7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Потврда о извршеној уплати таксе мора да садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

Више информација о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права може се добити на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

22. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Рок за доношење Одлуке о додели уговора је 25 дана од дана отварања понуда.

23. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) ЗЈН.

24. ОБУСТАВА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. ЗЈН.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, или услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године односно у наредних шест месеци.

25. УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу путем електронске поште и поштом.

Наручилац ће лицу из претходног става, омогућити увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чл. 14. и 15. ЗЈН.

26. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом, важи Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15).

КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

VII О Б Р А С Ц И

СПИСАК ОБРАЗАЦА КОЈИ СУ САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

	НАЗИВ ОБРАСЦА	БРОЈ ОБРАСЦА
1	Образац понуде	Образац бр. 1
2	Образац трошкова припреме понуде	Образац бр. 2
3	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	Образац бр. 3
4	Изјава о независној понуди	Образац бр. 4
5	Изјава понуђача о испуњавању услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ст. 2	Образац бр. 5

6	Образац изјаве о финансијском обезбеђењу	Образац бр. 6
7	Образац изјаве о Кадровском капацитету	Образац бр. 7
8	Модел уговора	Образац бр.8

Образац бр. 1

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добра–**Набвака**
електричне енергије, ЈН бр. 1/20.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ- Набавка електричне енергије ЈН: 1/20

Понуду бр. _____ од _____ подносим:

а) самостално б) са подизвођачем в) као заједничку понуду

Укупан износ понуде за активну електричну енергију без ПДВ-а	
Словима:	
Укупан износ понуде за активну електричну енергију са ПДВ-ом	
Словима:	
Рок плаћања <i>ВАЖНО!!! Понуђач је дужан да наведе датум у месецу до када Наручилац може најкасније платити рачун за претходни месец)</i>	
Рок важења понуде	_____ дана од дана отварања понуда <i>(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)</i>
Земља порекла понуђеног добра	

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Врста трошка	Износ трошка у РСД
Укупан износ трошкова припремања понуде	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум

Печат и потпис понуђача

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Ред. бр.	Предмет набавке	Јед. мере	Процењене количине	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом,
	1.	2.	3.	4.	5.	6. (3x4)	7. (3x5)
1.	Електрична енергија VT	kWh	737133.012				
2.	Електрична енергија NT	kWh	274051.224				
3.	Једнотарифно бројило JT	kWh	352032				
УКУПНО (1+2+3):							

Укупна цена мора да садржи све основне елементе:

1. У колони 4 - уписати јединичну цену без ПДВ- а;
2. У колони 5 - уписати јединичну цену са ПДВ-ом;
3. У колони 6 - уписати укупну вредност без ПДВ-а, за процењене количине;
4. У колони 7 - уписати укупну вредност са ПДВ-ом, за процењене количине.

Место: _____

Понуђач

Датум: _____

М.П.

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групепонуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) као и чланом 6. и чланом 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцим јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“, бр. 86/15)

ПОНУЂАЧ _____

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Понуду смо поднели независно, без договора са другим Понуђачима или заинтересованим лицима.

Изјаву достављамо као саставни део Понуде, а ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке добара, бр. **ЈН 1/20– Набавка електричне енергије**

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2.3ЈН**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС бр. 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу као заступник Понуђача даје следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____
Адреса: _____, МБ: _____, ПИБ: _____
Овлашћено лице: _____, Број рачуна: _____
Телефон/факс: _____, Особа за контакт: _____
Имејл: _____,

је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум

М.П.

Овлашћено лице Понуђача

Непомена:Образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице Понуђача, уколико наступа самостално. Уколико Понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Образац изјаве копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе Понуђач

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ
О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ**

У складу са чланом 61. став 5. Закона, _____, даје:
(Назив понуђача)

**ИЗЈАВУ
О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ**

Понуђач _____ из _____
обавезује се да ће уколико буде изабран као најповољнији понуђач, у року од пет дана од закључења уговора предати наручиоцу средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана оригиналним потписом (не факсимилом) од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту ћу доставити попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом од 10% вредности уговора без ПДВ-а, копију картона депонованих потписа и копија овереног ОП обрасца, који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу – писму, као и фотокопију захтева за регистрацију менице, овереног од стране пословне банке, као доказ да је меница регистрована у Регистру Народне банке Србије. Рок важења менице је најмање 10 (десет) дана дужи од дана коначног извршења посла.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ

У складу са чланом 77.став 4. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ
О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да у радном односу , у месецу који претходи месецу објављивања позива за подношење понуда имамо _____ запослених. Изјава се даје за јавну набавку добра : **Електрична енергија, ЈН бр.1/20 и у друге сврхе се неће користити.**

Место: _____

Понуђач

Датум: _____

М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака!

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима. Уколико наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача.

Напомена: Уз Образац изјаве о кадровском капацитету доставити Прилог 2.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

У Г О В О Р О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА електричне енергије

1. ЈКП “ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ Пећинци, Ул.Јове Негушевића бр.1, МБ:20585439 , ПИБ: 106363879 (у даљем тексту: **Наручилац**) коју заступа директор Драгољуб Војкић.
2. Привредно друштво/ носилац посла _____ из _____ ул. _____, ПИБ _____-, матични број _____, рачун бр. _____ отворен код пословне банке _____; члан групе _____ из _____ ул. _____, ПИБ _____, матични број _____; (у даљем тексту: **Добављач**), које заступа директор _____.

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем или члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор.

Уговорне стране сагласно констатују да је за јавну набавку електричне енергије спроведен поступак јавне набавке мале вредности, покренут одлуком број 14/20 од 07.05.2020. године.

По спроведеном поступку уговорне стране су се сагласиле о следећем:

Члан 1.

Предмет овог уговора је испорука активне електричне енергије.

Овим уговором уговорне стране уређују права, обавезе и одговорности у погледу испоруке електричне енергије са потпуним снабдевањем, као и друга питања везана за реализацију овог уговора, под условима утврђеним овим уговором и законским прописима Републике Србије којима се уређују права и обавезе по основу производње и продаје електричне енергије.

Међусобна права и обавезе уговорних страна регулишу се према условима из Техничке спецификације, Обрасца структуре цене из Конкурсне документације Наручиоца и усвојене понуде Понуђача број _____ од _____ године, која чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна уговорена цена износи _____ динара без ПДВ, односно _____ динара са ПДВ.

Добављач се обавезује да ће стварно испоручену активну електричну енергију обрачунавати са балансном одговорношћу у висини од 100% (сто процената).

Обрачун-фактурисање испоручене количине електричне енергије врши се по наведеним јединичним ценама из става 2. овог члана, а према стварно испорученој количини електричне енергије, као и са пратећим трошковима за обрачунски период на местима примопредаје током периода снабдевања, а под условима утврђеним овим уговором.

Пратећи трошкови регулисани су Законом о енергетици („Службени гласник РС“ бр. 145/14) и подзаконским актима који уређују ову област и обухватају трошкове приступа систему електричне енергије, накнаду за подстицај повлашћених произвођача електричне енергије, као и обрачунати ПДВ.

Добављач пратеће трошкове мора посебно исказати у фактури-рачуну.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да ће плаћање вршити сукцесивно за сваки месец, по пријему фактуре без рекламације и то до _____ у месецу за претходни месец за испоручену електричну енергију која садржи у себи исказану цену активне електричне енергије, обрачунски период као и посебно исказане цене пратећих трошкова, уплатом на текући рачун добављача број _____, код банке _____, са позивом на ПИБ _____.

Добављач доставља фактуре наручиоцу путем поште или предајом у дирекцији зграде ЈКП «Водовод и канализација» Пећинци, ул. Јове Негушевића бр.1 у Пећинцима, са обавезном назнаком „ЈН 1/19“.

Уколико је наручилац уложио рекламацију, рок за плаћање уговорне обавезе помера се за период док се рекламација не отклони.

Средства за реализацију ове јавне набавке предвиђена су Планом јавних набавки ЈКП „Водовод и канализација“ Пећинци за 2019. годину и у складу са финансијским планом за 2019. годину; Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена за период важења уговора, на основу Уредбе Владе Републике Србије 05 број 110-1567/2014 од 22.02.2014.год.

Члан 4.

Добављач има обавезу да у року од 10 дана од дана закључивања овог уговора, као средство финансијског обезбеђења предао Наручиоцу 1 (једну) бланко, соло меницу неопозиву, безусловну, наплативу на први позив, односно без права приговора за добро извршење уговора у висини од _____ динара, што представља 10% од вредности понуде без ПДВ-а, а која траје најмање 15 (петнаест) дана дуже од истека рока важности уговора.

Уз меницу из става 1. овог члана Добављач има обавезу да достави и менично овлашћење прописно сачињено, потписано и оверено; фотокопију потврде о регистрацији менице (листинг са веб-сајта НБС); фотокопију Картона депонованих потписа и фотокопију ОП обрасца.

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења уколико Добављач не извршава преузете уговорне обавезе у роковима и на начин прописан Уговором.

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да ће се испорука електричне енергије која је предмет овог уговора извршити на следећи начин:

- Врста продаје: стална и гарантована
 - Капацитет испоруке: на бази месечне потрошње која је приказана у Техничкој спецификацији Конкурсне документације (Табела бр. 1)
 - Период испоруке: 12 (дванаест) месеци од дана закључења овог Уговора, у периоду од 00:00 часова до 24:00 часова
 - Укупна количина енергије: према стварно испорученој количини активне електричне енергије за обрачунски период на местима примопредаје током периода снабдевања, а под условима утврђеним овим уговором.
- У случају закључења уговора са новим снабдевачем, испорука електричне енергије која је предмет овог уговора, вршиће се на начин описан у ставу 1. овог члана.

Члан 5а.

(примењује се у случају закључења уговора са новим снабдевачем)

Уговорне стране су сагласне да ће се испорука електричне енергије која је предмет овог уговора, извршити на следећи начин:

- Врста продаје: стална и гарантована
- Капацитет испоруке: на бази месечне потрошње која је приказана у Техничкој спецификацији Конкурсне документације број 1/20
- Период испоруке: 12 (дванаест) месеци од дана ступања на снагу овог Уговора, у периоду од 00:00 часова до 24:00 часова.
- Укупна количина енергије: према стварно испорученој количини активне електричне енергије за обрачунски период на местима примопредаје током периода снабдевања, а под условима утврђеним овим уговором.

У случају закључења уговора са новим снабдевачем, испорука електричне енергије која је предмет овог уговора, вршиће се на начин описан у ставу 1. овог члана.

Члан 6.

Врста и ниво квалитета испоруке електричне енергије вршиће се у складу са позитивним прописима Републике Србије који регулишу поље енергетике, тржиште електричне енергије, испоруку и снабдевање електричне енергије.

Члан 7.

Место испоруке добара су мерна места наручиоца прикључена на дистрибутивни систем у категорији потрошње ниски напон и широка потрошња електричне енергије.

Количина електричне енергије одређиваће се по основу остварене потрошње наручиоца на месту примопредаје током периода снабдевања.

Испорука је стална и гарантована.

Добављач је дужан да пре испоруке електричне енергије закључи:

- 1) Уговор о приступу систему са оператером система на који је објекат крајњег купца прикључен и
- 2) Уговор којим преузима балансну одговорност за места примопредаје крајњег купца.

Члан 8.

Добављач је дужан да гарантује квалитетну, поуздану и сигурну испоруку електричне енергије.

Члан 9.

У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму испоруке добара, као и неадекватном обрачуну утрошка електричне енергије наручилац има право да у року од 8 (осам) дана од дана пријема фактуре поднесе приговор добављачу.

Добављач је дужан да у року од 8 (осам) дана, од дана пријема приговора одлучи о приговору наручиоца.

У случају да уговорне стране нису сагласне око количине продате односно преузете електричне енергије, као валидан податак користиће се податак Оператора преносног система.

Члан 10.

Добављач је дужан да приликом испоруке добара који су предмет уговора, примењује све потребне мере заштите у складу са позитивним прописима Републике Србије који регулишу безбедности и здрављу на раду.

Члан 11.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама, без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења овог уговора и да је документује на прописани начин.

Члан 12.

Уговор се закључује на период од 12 (дванаест) месеци или док се не исцрпе финансијска средства предвиђена финансијским планом и планом јавних набавки за 2019. годину од дана закључења Уговора.

Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу законски заступници уговорних страна или од њих овлашћена лица и предају инструменти обезбеђења из члана 4. овог уговора, а ступа на снагу првог наредног дана након потписивања.

Члан 12а.

(примењује се у случају закључења уговора са новим снабдевачем)

Уговор се закључује на период од 12 (дванаест) месеци од дана закључења Уговора.

Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу законски заступници уговорних страна или од њих овлашћена лица и предају инструменти обезбеђења из члана 4. овог уговора, а ступа на снагу даном завршетка законске процедуре промене снабдевача (читавањем бројила наручиоца).

Члан 13.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити споразумно, у писаној форми, путем анекса овог уговора уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 14.

На све односе уговорних страна који могу настати поводом овог уговора, а нису регулисани овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 15.

Уговор може бити раскинут и сагласном вољом уговорних страна.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду уговора уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну. Уговор ће се сматрати раскинутим по протеклу рока од 8 (осам) дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду уговора друге уговорне стране.

Члан 16.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном надлежан је Привредни суд у Сремској Митровици.

Члан 17.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) .

ДОБАВЉАЧ

НАЗИВ ДОБАВЉАЧА

ИМЕ ДИРЕКТОРА

НАРУЧИЛАЦ

ЈКП „Водовод и канализација“ Пећинци

Драгољуб Војкић

УПУТСТВО:

1. Модел уговора је потребно попунити, оверити печатом и потписати од стране одговорног лица
2. Ако у јавној набавци учествују подизвођачи, у тачки 3. наводе се називи подизвођача
3. Ако се у предмету јавне набавке даје заједничка понуда, уговор потписују сви учесници заједничке понуде, а у тачки 4. наводе се имена учесника заједничке понуде
4. Модел уговора се попуњава траженим подацима на празним цртама, потписује и оверава печатом